

Z A P I S N I K
sa 15. redovne sjednice Nadzornog odbora
KD KOSTRENA d.o.o.
održane 05. travnja 2017. godine

Nazočni članovi: Tatjana Smeraldo (Predsjednica Nadzornog odbora), Josip Dešić (Zamjenik predsjednice Nadzornog odbora), Nenad Miškulin

Odsutni: -

Ostali nazočni: Tomislav Matić, Član Uprave
Andrea Bernetić, Voditelj komunalnih poslova
Nela Šoić, Odvjetnica KD KOSTRENA d.o.o. (prisutna od 13,00 sati do 13,40 sati)
Vlasta Oreb, Stručni suradnik za zelene površine (prisutna od 14,25 sati do 14,35 sati)

Sjednica započela: 12,50 sati

Sjednica prekinuta: 14,35 sati

Predsjednica Nadzornog odbora na početku sjednice utvrdila je da su prisutni svi članovi Nadzornog odbora temeljem čega se može valjano odlučivati.

Predsjednica Nadzornog odbora predlaže slijedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 14. redovne sjednice
2. Izvješće o realizaciji Plana rada i poslovanja za razdoblje od 01. siječnja 2016. godine do 31. prosinca 2016. godine
3. Izvješće o realizaciji Plana nabave za razdoblje od 01. siječnja 2016. godine do 31. prosinca 2016. godine
4. Godišnji financijski izvještaj za 2016. godinu
5. Davanje suglasnosti o utvrđivanju smjernica za poslovanje Društva u 2017. godini
6. Davanje suglasnosti za
 - 6.1. Cijene usluga u 2017. godini
 - 6.2. Plan rasporeda i korištenja slobodnih grobnih mjesta u 2017. godini
7. Davanje suglasnosti za Plan i program rada i poslovanja u 2017. godini
8. Davanje suglasnosti za Plan nabave u 2017. godini
9. Informacija vezana uz presudu spora sa tvrtkom S-GRUPA d.o.o. Ičići
10. Donošenje odluke vezane uz presudu spora sa tvrtkom KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Rijeka
11. Razno

Predsjednica Nadzornog odbora dala je na glasovanje predloženi Dnevni red.
Dnevni red jednoglasno je usvojen.

1. Usvajanje Zapisnika sa 14. redovne sjednice

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Prihvaća se Zapisnik sa 14. redovne sjednice.

2. Izvješće o realizaciji Plana rada i poslovanja za razdoblje od 01. siječnja 2016. godine do 31. prosinca 2016. godine

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Prihvaća se Izvješće o realizaciji plana rada i poslovanja za razdoblje od 01. siječnja 2016. godine do 31. prosinca 2016. godine.

3. Izvješće o realizaciji Plana nabave za razdoblje od 01. siječnja 2016. godine do 31. prosinca 2016. godine

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Prihvaća se Izvješće o realizaciji plana nabave za razdoblje od 01. siječnja 2016. godine do 31. prosinca 2016. godine.

4. Godišnji financijski izvještaj za 2016. godinu

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Prihvaćaju se Godišnji financijski izvještaj za 2016. godinu.

5. Davanje suglasnosti o utvrđivanju smjernica za poslovanje Društva u 2017. godini

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Daje se suglasnost na predložene smjernice za poslovanje Društva u 2017. godini.

6. Davanje suglasnosti za

6.1.Cijene usluga u 2017. godini

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Daje se suglasnost na predložene cijene usluga u 2017. godini.

6.2.Plan rasporeda i korištenja slobodnih grobnih mjesta u 2017. godini

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Daje se suglasnost na predloženi plan rasporeda i korištenja slobodnih grobnih mjesta u 2017. godini.

7. Davanje suglasnosti za Plan i program rada i poslovanja u 2017. godini

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Daje se suglasnost na predloženi Plan i program rada i poslovanja u 2017. godini.

8. Davanje suglasnosti za Plan nabave u 2017. godini

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Daje se suglasnost na predloženi za Plan nabave u 2017. godini.

9. Informacija vezana uz presudu spora sa tvrtkom S-GRUPA d.o.o. Ičići

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Prihvaća se Informacija vezana uz presudu spora sa tvrtkom S-GRUPA d.o.o. Ičići.

10. Donošenje odluke vezane uz presudu spora sa tvrtkom KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Rijeka

Nakon provedene diskusije jednoglasno je usvojen slijedeći

Z a k l j u č a k

Nalaže se Društvu da izvrši uplatu glavnice od =240.938,88 kn utvrđene presudom u zakonskom roku sa ciljem zaustavljanja daljnjeg rasta iznosa zateznih kamata.

Nalaže se Društvu da u zakonskom roku putem odvjetnice Nele Šoić podnese žalbu koja će se temeljiti na obvezi isplate zateznih kamata, a u kojoj obavezno mora biti naglašeno da Društvo priznaje dug po glavnici i da je uplatilo iznos duga po glavnici u zakonskom roku.

Nalaže se Društvu da u tijeku žalbenog postupka pokuša pokrenuti pregovore sa tužiteljem i Općinom Kostrena vezane uz obvezu isplate zatezne kamate, uz mogućnost donošenja odluke o povlačenju žalbe ukoliko se postigne povoljan dogovor oko otplatnog plana.

11. Razno

Tomislav Matić je u okviru predmetne točke dnevnog reda izvijestio članove Nadzornog odbora o novostima u operativnom poslovanju Društva.

Nakon provedene diskusije jednoglasno je donesena slijedeća

O d l u k a

Članu Uprave KD KOSTRENA d.o.o. Tomislavu Matiću određuje se stimulativni dio plaće u iznosu od 20% osnovne plaće, kvartalno, za 2017. godinu.

Tatjana Smeraldo postavlja pitanje kada će biti hortikulturno uređen novi rotor u Šodićima, te je interesira situacija oko postavljanja slova na prilaznoj cesti Žurkovo. Također navodi da se na prostoru oko Rasadnika sada odvija vrlo intenzivan Društveni život, te su neke od udruga postavile pitanje da li bi se prilikom uređenja garaže ispod Rasadnika mogao nadodati sanitarni čvor koji će imati ulaz izvana, a ključ kojeg će imati udruge s obzirom da sadašnji montažni kemijski WC više ne može zadovoljiti potrebe korisnika navedenog prostora.

Tomislav Matić navodi da će se prilikom uređenja garaže ispod Rasadnika razviditi mogućnost nadodavanja sanitarnog čvora, odnosno ukoliko postoje tehničke mogućnosti navedeno će se zasigurno realizirati. Što se tiče uređenja prilaza uvali Žurkovo radovi su već krenuli odnosno izgrađen je nogostup na strani zelene površine na potezu od Počivala do zavoja i dovedena je voda. Realizacija navedenog projekta se malo usporila radi slova jer je prva varijanta bila da se izrade betonska slova. U postupku bagatelne nabave provedene koncem 2016. godine dobivena je ponuda od GP KRK-a koja je bila viša od procjenjene vrijednosti nabave, pa je natječaj morao biti poništen. U međuvremenu se situacija kod svih građevinara koje je kontaktiralo Društvo zakomplicirala. Kontaktirano je oko 10 firmi, no sve firme imaju jako puno posla, pa su izuzetno podigli cijene. Kako bi se ispoštovali planirani rokovi i osigurala dugoročna kvaliteta slova najvjerojatnije će se ići na čeličnu konstrukciju. Naime za betonska slova mora se prethodno izraditi čelična oplata u koju se ulijeva beton, a izrada slova samo od

čelika garantira realizaciju projekta u predviđenim rokovima, jer je u biti ista brža s obzirom na činjenicu da nije potrebno vršiti lijevanje betona i obradu betona. U više razgovora sa izvođačima i inženjerima dobivene su smjernice na koji način izraditi slova na način da ista budu dugoročno održiva. Dugoročna održivost slova dobiti će se cinčanjem i hermetičkim zatvaranjem, te kvalitetnom antikorozivnom zaštitom. Završni sloj boje slova izeo bi se u plavoj boji koja je slična auto-laku, odnosno ista je trajna i dugoročno održiva. Svako slovo bi se izradilo od čelika debljine 6 mm koji bi se savijao iz jednog komada, a zavario bi se samo stražnji završni spoj. Sukladno informativnoj podudi cijena slova bila bi unutar planirane nabavne vrijednosti, a iznosila bi oko 20.000 kn po slovu odnosno ukupno za 8 slova oko 160.000 kn. Trošak cjelokupnog projekta biti će dosta velik jer se još moraju izvršiti građevinski radovi, izraditi rasvjeta, postaviti sustav navodnjavanja i izvršiti hortikulturno uređenje. Naglašava da je ovo 2. faza projekta, a u budućnosti se planira i 3. faza u kojoj će se izgraditi i urediti vidikovac. Navodi da se radi o dugoročnom projektu koji će se realizirati za 2 do 3 godine, a sve će biti financirano sredstvima Društva. Naglašava da će slova koja su najupečatljivija biti završena u predviđenom roku, a za preostali dio radova 2. faze ne može sa sigurnošću garantirati da će biti izvedena do polovice svibnja, ali cjelokupni projekt će se zasigurno realizirati do konca srpnja.

Tatjana Smeraldo postavlja bitanje da li je bilo slučajeva vandalizma na muralu.

Tomislav Matić navodi da su svi izuzetno dobro prihvatili mural, te do sada nije bilo slučajeva vandalizma. Što se tiče uređenja novog kružnog toka u Šodićima Društvo je bilo limitirano jer je riječ o državnoj cesti, a u projektu koji su platile Hrvatske ceste uključeno je i uređenje zelene površine, što je i plaćeno. Nažalost uređenje zelene površine je izuzetno loše isprojektirano i izvedeno, pa je Društvo tražilo dozvolu za novo hortikulturno uređenje, ali u nekoliko navrata zahtjevi Društva su odbijani uz obrazloženje da je hortikulturno uređenje već izvršeno. Na koncu je Društvo izradilo novi projekt na koji su Hrvatske ceste dale suglasnost, a sa realizacijom projekta se započelo prošlog tjedna. Provučene su dvije cijevi za navodnjavanje, a postavljeno je i 50-60 m³ nove zemlje. Tomislav Matić pozvao je na sjednicu gospođu Vlastu Oreb zaposlenu na radnom mjestu stručnog suradnika za zelene površine koja je članovima Nadzornog odbora prezentirala i detaljno objasnila cjelokupni projekt hortikulturnog uređanja novog kružnog toka u Šodićima, te navela da će se projekt realizirati do 7. svibnja 2017. godine.

Kako je ovim iscrpljen dnevni red, predsjednica Nadzornog odbora objavljuje da je sjednica završena.

Sjednica Nadzornog odbora tonski je snimljena i arhivirana.

Sastavni dio zapisnika čine privici priloženi zapisniku - broj privitaka 2.

Zapisnik sačinio:
Andrea Bernetić

Predsjednik Nadzornog odbora
KD KOSTRENA d.o.o.

Tatjana Smeraldo, mr.ph.

PRIVITAK 1

Na temelju članka 263. stavak 3. i članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima, te članka 30. Izjave o osnivanju KD KOSTRENA d.o.o., Nadzorni odbor KD KOSTRENA d.o.o. za pružanje komunalnih i drugih usluga, Kostrena, Glavani 82 d je na svojoj 15. sjednici održanoj 05. travnja 2017. godine usvojio, pa ovim podnosi Skupštini Društva sljedeće

I Z V J E Š Ć E

**NADZORNOG ODBORA SKUPŠTINI KD KOSTRENA
d.o.o. O ISPITIVANJU FINACIJSKIH IZVJEŠĆA
DRUŠTVA ZA
2016. GODINU**

Nadzorni odbor KD KOSTRENA d.o.o. za pružanje komunalnih i drugih usluga, Kostrena, Glavani 82 d djeluje u sastavu Tatjana Smeraldo – predsjednica, Josip Dešić - zamjenik predsjednice i Nenad Miškulin - član.

Nadzorni odbor u tom sastavu izabran je na 2. Sjednici Skupštine Društva održanoj dana 02. listopada 2013. godine.

Tijekom 2016. godine, Nadzorni odbor je radio isključivo putem redovnih sjednica i održano je u tom periodu ukupno 4 redovnih sjednica i to: 18. ožujka 2016. godine, 10. lipnja 2016. godine, 27. rujna 2016. godine, 30. studenog 2016. godine.

Na sjednicama Nadzornog odbora u 2016. godini, Nadzorni odbor je, sukladno Zakonu, nadzirao vođenje poslova Društva na temelju izvješća člana Uprave:

- o stanju i o poslovanju Društva;
- o godišnjim financijskim izvješćima;

Na sjednicama Nadzornog odbora član uprave Tomislav Matić je podnio Nadzornom odboru izvješće o stanju Društva, informacije o poslovanju i o svim značajnijim poslovima koje je u skladu sa svojim ovlaštenjima vodio.

Godišnja financijska izvješća za 2016. godinu Nadzorni odbor je zaprimio od člana Uprave Društva Tomislava Matića u sklopu materijala za 15. Sjednicu Nadzornog odbora koja je održana 05. travnja 2017. godine, zajedno s pisanim izvješćem člana Uprave o poslovanju i stanju Društva, te prijedlozima o donošenju Odluke o utvrđivanju financijskih izvještaja za 2016. godinu i Odluke o rasporedu ostvarene dobiti u 2016. godini. Ta izvješća Nadzorni odbor je ispitao na 15. sjednici održanoj dana 05. travnja 2017. godine.

Imajući u vidu navedene materijale, Nadzorni odbor podnosi ovo izvješće Skupštini KD KOSTRENA d.o.o., te glede vođenja poslovanja KD KOSTRENA d.o.o. i glede financijskih izvješća za 2016. godinu, konstatira sljedeće:

1. Član uprave KD KOSTRENA d.o.o. gosp. Tomislav Matić u 2016. godini vodio je poslove Društva sukladno Zakonu, Izjavi o osnivanju i odlukama Skupštine i Nadzornog odbora, pa Nadzorni odbor nema primjedbi na zakonitost rada Člana uprave Tomislava Matića i vođenju poslova Društva.
2. Izvješće o stanju i o poslovanju Društva u 2016. godini, koje je član uprave Tomislav Matić sačinio za Nadzorni odbor i Skupštinu, je sveobuhvatno, potpuno i realno prikazuje poslovna i financijska kretanja u KD KOSTRENA d.o.o. u 2016. godini, kao i sadašnje stanje Društva.

Nadzorni odbor posebno primjećuje da je kod člana uprave Tomislava Matića vidljiva izrazita tendencija smanjivanja troškova poslovanja, te usklađivanja istih sa ostvarenim prihodima, a sve u cilju ostvarivanja pozitivnog rezultata poslovanja. Član Uprave Tomislav Matić u potpunosti je izvršio zadatke postavljene od strane Nadzornog odbora i Skupštine Društva. Član Uprave je dodatno unaprijedio djelatnost održavanja zelenih površina zapošljavanjem stručne osobe - diplomirane inženjerke na radno mjesto stručnog suradnika za zelene površine, čime je značajno unaprijeđen segment održavanja postojećih hortikulturno uređenih površina, kao i formiranja novih hortikulturnih uređenih površina. U segmentu pometanja javno prometnih površina dodatno je povećana efikasnost i kvaliteta pružanja usluga, a što se ponajviše očitovalo u segmentu čišćenja plaža i autobusnih stanica radi nabavke malog gospodarskog električnog vozila. Sustav naplate parkirališnih prostora dodatno je unaprijeđen u organizacijskom pogledu, a duž ulice Kostrenskih pomoraca postavljeni su zaštini željezni «U» profili uz pločnik na mjestima na kojima istih nije bilo čime je gotovo u potpunosti realiziran projekt fizičkog onemogućavanja vozilima nepropisnog parkiranja na pločniku. Koncem 2016. izvršen je postupak bagatelne nabave za pomični stupić koji će se montirati početkom 2017. godine kod ugostiteljskog objekta «Copacabana» čime će najkritičniji prilazi šetnici biti zaštićeni pomičnim stupićima. Ostvareni financijski rezultat u segmentu naplate parkirališnih prostora je izuzetno dobar. U djelatnosti održavanja objekata u vlasništvu Općine Kostrena nastavilo se sa poboljšanjima u pogledu organizacije poslovanja i povećanja efikasnosti i kvalitete pruženih usluga, a izvršena su i značajna ulaganja kroz izmjenu travnate podloge u dječjem vrtiću Zlatna Ribica postavljanjem umjetne trave, nabavi i instalaciji video nadzora na nogometnom stadionu, te izradi novog vodovodnog priključka iz Žuknice za polijevanje stadiona. Kod djelatnosti poslovanja školsko-sportske Dvorane uočena je značajna tendencija maksimiziranja prihoda i racionalizacija troškova uz održavanje visokog standarda usluga, a u cilju ostvarivanja što boljeg poslovnog rezultata. Nastavljeno je izuzetno dobro gospodarenje poslovnim prostorima što je vidljivo iz činjenice da su svi poslovni prostori iznajmljeni, a navedeno se uočava i kod komercijalnog korištenja Dvorane. Izvršena su ulaganja u izmjenu postojećih rasvjetnih tijela štednim rasvjetnim tijelima što će rezultirati značajnim uštedama u potrošnji električne energije, a nabavljena je nova alrmna centrala, kao i izvršena kontrola metalne konstrukcije dvorane. Također je uočeno da je nastavljeno sa povećanim aktivnostima prilikom organiziranja društvenih događanja u Dvorani, a što je značajno unaprijedilo kulturno-društveni život cjelokupne Kostrene. Društvo je u 2016. godini u potpunosti konsolidiralo računovodstveno praćenje poslovanja, te izradilo Strateški plan u kojem je izvršena analiza postojećeg stanja, te definirana dugoročna misija Društva i vrijednosti Društva., a što je osnova za kvalitetan srednjoročni i dugoročni razvoj Društva. Društvo je zajedno sa Općinom Kostrena

zaključilo ugovor sa HNS-om vezan za organizaciju Europskog nogometnog prvenstva u 2017. godini za reprezentacije ispod 17 godina, a pripremljen je i vrlo opsežni materijal, te pokrenut projekt za postavljanje umjetnog travnjaka na pomoćnom igralištu stadiona ŽUKNICA kojeg će Društvo aplicirati na natječaj europskih fondova u sklopu mjera za ruralni razvoj. Društvo je u suradnji sa Općinom Kostrena organiziralo otkup objekta GARAŽE ispod zgrade RASADNIKA, koju je otkupila OPĆINA KOSTRENA, te dala na Upravljanje Društvu. Pokrenut je projekt uređenja GARAŽE koji će se realizirati tijekom 2017. godine, a koji će riješiti problem parkiranja čistilice i električnog vozila, te omogućiti kvalitetnije skladištenje sredstava za rad.

Član Uprave Tomislav Matić i tijekom 2016. godine nastavio je trend pozitivnog poslovanja, a što je rezultiralo ostvarenim pozitivnim poslovnim rezultatu i u 2016. godini.

3. Financijska izvješća Društva za 2016. godinu (bilanca, račun dobiti i gubitka, bilješke, prijava poreza na dobit i revizorsko mišljenje za 2016. godinu) koja su sačinile stručne službe, a koja je utvrdio član Uprave i koje je predao radi ispitivanja Nadzornom odboru, Nadzorni odbor u cijelosti podržava, jer smatra da su učinjena sukladno Zakonu o računovodstvu i Međunarodnim računovodstvenim standardima i da su u skladu s poslovnim knjigama KD KOSTRENA d.o.o. i izvršenim knjiženjima, te ispravno pokazuju imovinsko i poslovno stanje KD KOSTRENA d.o.o.. Nadzorni odbor Društva nema primjedaba na financijska izvješća Društva za 2016. godinu, pa daje svoju suglasnost na ista.
4. Glede prijedloga Uprave da se ostvarena dobiti nakon oporezivanja u 2016. godini u iznosu od =177.156,10 kn iskoristi za pokriće gubitaka prethodnih godina u iznosu od =86.648,82 kn i zadržanu dobit u iznosu od =90.507,28 kn, koji je član uprave Društva dostavio Skupštini i Nadzornom odboru, Nadzorni odbor smatra da je takav prijedlog primjeren situaciji u kojoj se nalazi Društvo, pa uz tendenciju nastavka pozitivnog poslovanja podržava u cijelosti taj prijedlog, sa ciljem daljnjeg pozitivnog poslovanja Društva..

Glede rada člana Uprave g. Tomislava Matića i suradnje Nadzornog odbora s upravom, Nadzorni odbor nema posebnih primjedaba.

Temeljem svega naprijed navedenog, Nadzorni odbor upućuje ovo izvješće Skupštini Društva s prijedlogom da Skupština Društva donese ostale odluke iz svoje nadležnosti u skladu s prijedlozima Uprave i Nadzornog odbora.

U Kostreni, 05. travnja 2017. godine

Predsjednica Nadzornog odbora
Tatjana Smeraldo, mg.ph.

PRIVITAK 2

Na osnovi članka 31. stavka Odluke o izmjeni Izjave o osnivanju KD KOSTRENA d.o.o. donesenoj 21. rujna 2013. godine, članka 63. Pravilnika o radu KD KOSTRENA d.o.o., te članka 8. stavka 2 Ugovora o radu Člana Uprave – Direktora za mandatno razdoblje od 01.12.2013. do 30.11.2017., Nadzorni odbor KD Kostrena d.o.o. Kostrena, na 15. sjednici održanoj 05. travnja 2017. godine donosi

ODLUKU

Na osnovi koje se Članu Uprave KD KOSTRENA d.o.o. Tomislavu Matiću određuje stimulativni dio plaće u iznosu od 20 % osnovne plaće, kvartalno, tijekom 2017. godine.

O b r a z l o ž e n j e

Temeljem analize financijskih izvješća i poslovanja KD KOSTRENA d.o.o. za 2016. godinu Nadzorni odbor ustanovio je da je Društvo ostvarilo planirani pozitivni poslovni rezultat. Također je ustanovljeno da je Član Uprave izvršio sve zadatke postavljene od strane Nadzornog odbora i Skupštine Društva i to višestruko kvalitetnije od prosječno očekivane razine izvršavanja radnih zadataka, uz izrazito istaknutu samoinicijativu, kako u smislu poboljšanja dosadašnjeg poslovanja Društva, te unaprijeđenja komunikacije sa Općinom Kostrena, a u cilju poboljšanja standarda svih mještana Općine Kostrena.

Član uprave Društva dodatno je unaprijedio nove poslove održavanja hortikulturnih površina preuzete tijekom 2015. godine, a pogotovo u segmentu održavanja postojećih hortikulturno uređenih površina, te formiranju novih hortikulturno uređenih površina. Dodatno je unaprijedio segment poslovanja pometanja javno prometnih površina, a pogotovo u dijelu čišćenja plaža i autobusnih stanica nabavkom električnog gospodarskog vozila. Dodatno je unaprijedio segment poslovanja naplate parkirališnih prostora u organizacijskom smislu, te okončao projekt fizičkog onemogućavanja vozilima nepropisnog parkiranja na pločniku. U djelatnosti održavanja objekata u vlasništvu Općine Kostrena dodatno je poboljšao organizaciju poslovanja i povećao efikasnost i kvalitetu pruženih usluga, a proveo je i značajna ulaganja kroz izmjenu travnate podloge u dječjem vrtiću Zlatna Ribica postavljanjem umjetne trave, nabavu i instalaciju video nadzora na nogometnom stadionu, te izradu novog vodovodnog priključka iz Žuknice za polijevanje stadiona. Kod djelatnosti poslovanja školsko-sportske Dvorane nastavio je sa izuzetno dobrim gospodarenjem, pogotovo u segmentu gospodarenja poslovnim prostorima što je vidljivo iz činjenice da su svi poslovni prostori iznajmljeni, a navedeno se uočava i kod komercijalnog korištenja Dvorane. Realizirao je ulaganja u izmjenu postojećih rasvjetnih tijela štednim rasvjetnim tijelima što će rezultirati značajnim uštedama u potrošnji električne energije, realizirao je nabavku nove alimne centrale i realizirao projekt kontrole metalne konstrukcije dvorane. Također je uočeno da je nastavio sa povećanim aktivnostima prilikom organiziranja društvenih događanja u Dvorani, a što je značajno unaprijedilo kulturno-društveni život cjelokupne Kostrene. U potpunosti je konsolidiralo računovodstveno praćenje poslovanja, te izradio Strateški plan u kojem je izvršena analiza postojećeg stanja, te definirana dugoročna misija Društva i vrijednosti Društva, a što je osnova za kvalitetan

srednjoročni i dugoročni razvoj Društva. U suradnji sa Općinom Kostrena zaključio je ugovor sa HNS-om vezan za organizaciju Europskog nogometnog prvenstva u 2017.

godini za reprezentacije ispod 17 godina, a pripremio je i vrlo opsežni materijal, te pokrenuo projekt za postavljanje umjetnog travnjaka na pomoćnom igralištu stadiona ŽUKNICA kojeg će Društvo aplicirati na natječaj europskih fondova u sklopu mjera za ruralni razvoj. U suradnji sa Općinom Kostrena organizirao je otkup objekta GARAŽE ispod zgrade RASADNIKA, koju je otkupila OPĆINA KOSTRENA, te dala na Upravljanje Društvu. Pokrenuo je projekt uređenja GARAŽE koji će se realizirati tijekom 2017. godine, a koji će riješiti problem parkiranja čistilice i električnog vozila, te omogućiti kvalitetnije skladištenje sredstava za rad.

Sukladno navedenom donijet je zaključak da Član Uprave poslove i zadatke radnog mjesta na kojem radi obavlja u opsegu i kvaliteti koja premašuje standardne (uobičajene) rezultate, te da isti može primiti i dodatni stimulativni dio plaće sukladno pozitivnim propisima i internim aktima Društva.

Predsjednica Nadzornog odbora
Tatjana Smeraldo, mg.ph.