

**KD KOSTRENA d.o.o.**  
**Glavani 82d**  
**51221 Kostrena**

**raspisuje**

## **NATJEČAJ**

za primanje radnika u radni odnos

### **1. SPREMAČICA (M/Ž) – 1 izvršitelj**

**Uvjeti:**

- NKV

**Opis posla:**

Čisti sve prostore, opremu i namještaj objekata koji su u vlasništvu Društva ili su pod ugovornom obvezom upravljanja i održavanja Društva.

Čisti i neposredni okoliš objekata na način da osigura stanje urednosti.

Nadzire ulaz i korištenje objekata kojima upravlja Društvo.

Vodi brigu o pravilnom korištenju objekata i opremi, nastoji spriječiti nepravilnu upotrebu, te o istome obavještava neposrednog rukovoditelja ili drugu odgovornu osobu.

Brine o izdavanju potrebnih rekvizita, njihovoj pravilnoj upotrebi i povratu u ispranom stanju.

O svom radu vodi urednu evidenciju i po potrebi izvještava neposrednog rukovoditelja i Upravu.

Čisti prostore po rasporedu, preventivno ih obilazi zbog uočavanja većih onečišćenja koja hitno uklanja, te obavještava domara ili neposrednog rukovoditelja o istima.

Održava urednost, opremljenost i čistoću objekata, uređaja i opreme koji se nalaze u objektu na kojem radi.

Brine o dnevnom, tjednom, mjesečnom i godišnjem ispunjavanju radnih obveza i zadataka.

Surađuje sa neposrednim rukovoditeljem radi efikasnijeg i kvalitetnijeg obavljanja posla.

Daje prijedloge neposrednom rukovoditelju za nabavu potrebnog materijala u svom dnevnom poslovanju, brine o zalihama i potrošnji istih.

Brine o izvršavanju poslova prema korisnicima usluga.

Obavlja i druge poslove po nalogu i uputama Uprave.

**Ugovor o radu sklapa se na određeno vrijeme do povratka djelatnice sa bolovanja.**

**Uz zamolbu potrebno je priložiti:**

Životopis, presliku osobne iskaznice ( obje strane ) i presliku svjedodžbe.

Prijave moraju biti dostavljene do **25. kolovoza 2017. godine u 12,00 sati.**

**Kandidati koji uđu u uži izbor biti će pozvani na razgovor.**

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju se putem pošte ili osobno na adresu **KD KOSTRENA d.o.o., ŽUKNICA 1B ( SPORTSKA DVORANA KOSTRENA ), 51221 KOSTRENA**, s naznakom "**Za natječaj – SPREMAČICA**", te na mail [info@kd-kostrena.hr](mailto:info@kd-kostrena.hr) ( u naslov maila obavezno upisati: ime i prezime – naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje)

Ukoliko osoba ostvaruje zakonsko pravo prednosti pri zapošljavanju dužna je na isto se pozvati i uz ostalu potrebnu dokumentaciju dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta navedenih u zakonu.

**Nepotpune i nepravovremene, te prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete za navedeno radno mjesto neće biti uzete u razmatranje.**