

raspisuje

NATJEČAJ

za primanje radnika u radni odnos

1. KONTROLOR PARKIRALIŠTA (M/Ž) – 5 izvršitelja

Uvjeti:

Stupanj obrazovanja: **SSS**

Vozačka dozvola: **B** kategorija

Radno iskustvo: **ne zahtijeva se**

Ostali uvjeti:

Informatičko znanje: **osnove MS Office paketa**

Opis poslova:

Radi nadzor naplate parkirnih površina kojima upravlja Društvo sukladno uputama neposrednog rukovoditelja i plana obilazaka. Vodi brigu o urednoj naplati usluga parkiranja i izdavanja računa.

Brine o funkcionalnosti i ispravnosti znakova, natpisa i uređaja na parkiralištima. Radi i sve ostale poslove kojima se osigurava stanje funkcionalnosti i urednosti parkirnih površina kojima upravlja Društvo.

Brine o dnevnom, tjednom, mjesečnom i godišnjem ispunjavanju radnih obveza i zadataka.

Surađuje sa voditeljem odjela i neposrednim rukovoditeljem radi efikasnijeg i kvalitetnijeg obavljanja posla.

Obaviještava neposrednog rukovoditelja o eventualnim problemima i konfliktnim situacijama sa kojima se susreće prilikom obavljanja posla. Brine o materijalu i opremi za rad koja mu je povjerena, te o istom vodi urednu evidenciju. Daje prijedloge neposrednom rukovoditelju za nabavu potrebnog materijala u svom dnevnom poslovanju, brine o zalihama i potrošnji istih. Brine o izvršavanju poslova prema korisnicima usluga. Obavlja i druge poslove po nalogu i uputama Uprave.

Napomena:

Period naplate parkirališnog prostora planiran je od 01.06.2020. godine do 30.09.2020. godine.

Ugovor o radu sklapa se na određeno vrijeme.

Uz zamolbu potrebno je priložiti:

- životopis
- presliku svjedodžbe/diplome kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme)
- presliku osobne iskaznice (obje strane)
- presliku vozačke dozvole (obje strane)
- dokaz o radnom stažu i radnom iskustvu ukoliko je radnik bio u radnom odnosu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO ili preslika radne knjižice, uključujući stranice s osobnim podacima i sve stranice na kojima je upisan radni staž ili potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa).

Prijave moraju biti dostavljene do **30. travnja 2020. godine u 12,00 sati**, bez obzira na način dostave.

Prijavljeni kandidati biti će pozvani na testiranje osnovnog znanja rada na računalu (osnove korištenja MS Office PAKETA). Zamolbe kandidata koji se ne odazovu testiranju ili odbiju testiranje **neće se dalje razmatrati**.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju se putem pošte ili osobno na adresu **KD KOSTRENA d.o.o., ŽUKNICA 1 B (SPORTSKA DVORANA KOSTRENA), 51221 KOSTRENA, s naznakom «Za natječaj – KONTROLOR PARKIRALIŠTA M/Ž»**, te na e-mail info@kd-kostrena.hr (u naslovu maila obavezno upisati: ime i prezime – naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje).

Ukoliko osoba ostvaruje zakonsko pravo prednosti pri zapošljavanju dužna je na isto se pozvati i uz ostalu potrebnu dokumentaciju dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta navedenih u Zakonu. Dokazi za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> .

Nepotpune i nepravovremene, te prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete za navedeno radno mjesto neće biti uzete u razmatranje.

Društvo zadržava pravo poništiti natječaj.

U Kostreni, 20. travanj 2020.